

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Jana Pawła II w Kopytowej*  
38-459 KOPYTOWA 59  
NIP: 684-21-49-591, REGON: 001197690  
tel. 13 431 41 32

*Załącznik do Zarządzenia nr 19/SP/2018*  
*Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kopytowej*

## **Regulamin przyznawania stypendium**

### **w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kopytowej**

#### **Podstawa prawna:**

- *Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, 2203, 2361) - art. 90 g pkt 1 – 11 ustawy.*



## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kopytowej może udzielać świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, którym jest stypendium za wyniki w nauce.
2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym dla uczniów, którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami i mają na celu mobilizowanie ich do rozwijania uzdolnień i zainteresowań w nauce lub sporcie.
3. Pomoc materialna o charakterze motywacyjnym – stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest w formie decyzji komisji, w trybie wewnętrznych uregulowań, nieobjętych rygiem postępowania administracyjnego.
4. Regulamin określa:
  - sposób ustalania wysokości stypendium o charakterze motywacyjnym,
  - formy stypendium motywacyjnego,
  - tryb i sposób przyznawania stypendium za wyniki w nauce,
  - tryb wypłacania stypendium.
5. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje komisja stypendialna, w ramach posiadanych środków finansowych.
6. Stypendium za wyniki w nauce nie udziela się uczniom klas I – III szkoły podstawowej oraz uczniom klasy IV szkoły podstawowej do ukończenia pierwszego semestru nauki.

## ROZDZIAŁ II

### Sposób ustalania wysokości i forma stypendium szkolnego

1. Stypendium motywacyjne za wyniki w nauce może być przyznane dla dwóch uczniów szkoły, którzy uzyskali w okresie poprzedzającym okres w którym przyznaje się stypendium:
  - najwyższe średnie ocen z realizowanych zajęć edukacyjnych (min 4,75),
  - co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. W przypadku uzyskania takich samych wyników przez większą liczbę uczniów, stypendium jest przyznawane wszystkim tym uczniom.
3. Wysokość stypendium ustala komisja stypendialna i jest ona zależna od wysokości posiadanych w budżecie środków finansowych.
4. W przypadku nowego roku szkolnego stypendium przyznane będzie uczniom szkoły, którzy uzyskali najwyższą średnią z poprzedniego roku i pozostają uczniami szkoły.
5. Stypendium za wyniki w nauce jest wypłacane raz w okresie (semestrze), w terminach:
  - za poprzedni rok szkolny do 15 października,
  - za pierwszy semestr bieżącego roku szkolnego do trzeciego tygodnia drugiego okresu.
6. Środki finansowanie stypendium pochodzą z funduszu rady rodziców oraz sponsorów prywatnych.

7. Stypendium za wyniki w nauce jest udzielane w formie świadczenia pieniężnego.

8. Informacje o uczniach, którzy uzyskali stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe podawane będą do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej szkoły.

## ROZDZIAŁ III

### Tryb i sposób przyznawania stypendium

1. Każdorazowo na dany rok szkolny powołuje się komisję stypendialną w składzie:

- przewodniczący – dyrektor,
- 2 członków rady rodziców,
- 2 nauczycieli,
- przewodniczący SU.

2. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe składa do Szkolnej Komisji Stypendialnej wychowawca klasy (załącznik nr 1). Wychowawca klasy uzupełnia wymagane informacje w terminie 7 dni po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji śródrocznej i w pierwszym tygodniu po rozpoczęciu nowego roku szkolnego.

3. Do zadań Szkolnej Komisji Stypendialnej należy:

- opracowanie i modyfikowanie wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego,
- przyjmowanie wniosków wychowawców klas o przyznanie stypendium za wyniki w nauce,
- sprawdzenie wniosków pod względem formalnym,
- zaopiniowanie w/w wniosków,
- odbywanie posiedzeń w terminach uzgodnionych z dyrektorem, z których sporządza się protokół (załącznik 2).

5. Wychowawca klasy przygotowuje decyzję o przyznaniu uczniowi stypendium (załącznik 3). Informację pisemną o otrzymaniu przez ucznia stypendium otrzymują do wiadomości rodzice ucznia.

6. Komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium, jeśli wnioskodawca nie dopełni wymogów formalnych obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium dotyczących nieprzestrzegania terminów do złożenia wniosku.

7. W uzasadnionych przypadkach komisja stypendialna może podjąć decyzję o cofnięciu przyznanego uczniowi stypendium za wyniki w nauce, gdy:

- rażąco naruszył obowiązki ucznia,
- dopuścił się rażąco nieodpowiedzialnego zachowania lub nagannej postawy moralno-etycznej,
- odmówi udziału w reprezentowaniu szkoły bez uzasadnionej przyczyny.

8. Dyrektor szkoły gromadzi dokumentację związaną z przyznawaniem stypendiów o charakterze motywacyjnym.

## ROZDZIAŁ IV

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12 lutego 2018 r.
2. Regulamin zostaje zamieszczony do ogólnej wiadomości na szkolnej stronie internetowej i dostępny u wychowawców klas.
3. Od decyzji komisji stypendialnej uczniowi/rodzicom przysługuje odwołanie za pośrednictwem wychowawcy w terminie do 7 dni, od daty otrzymania decyzji.

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej  
im. Jana Pawła II w Kopytowej  
  
mgr inż. Włodzimierz Paluch

(pieczęć szkoły)

Kopytowa, .....

## WNIOSEK

### Komisja stypendialna przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kopytowej

W związku ze spełnieniem kryteriów wymaganych do uzyskania stypendium naukowego zwracam się z prośbą o przyznanie stypendium naukowego uczniowi/ uczennicy klasy ..... -

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

Uczeń/ uczennica spełnia następujące wymagania przewidziane w regulaminie przyznawania stypendium naukowego:

- uzyskał/ła średnią ocen za ..... - .....,
- otrzymał/ła zachowanie .....

Proszę o pozytywne rozpatrzenie wniosku i przyznanie uczennicy/ uczniowi powyższego stypendium.

Z poważaniem:

.....  
(wychowawca klasy)

---

### Opinia komisji stypendialnej:

Komisja stypendialna opiniuje powyższy wniosek pozytywnie/negatywnie \* .

\*- niepotrzebne skreślić

.....  
data i podpis przewodniczącego komisji

(pieczętka szkoły)

Kopytowa, .....

## **PROTOKÓŁ** **POSIEDZENIA KOMISJI STYPENDIALNEJ**

Komisja w składzie:

przewodniczący: .....

przedstawiciel R.R.: .....

przedstawiciel R. R.: .....

przedstawiciel R. P.: .....

przedstawiciel R. P.: .....

przedstawiciel S. U.: .....

W dniu: ..... komisja stypendialna przy  
S.P. w Kopytowej postanowiła za okres: .....  
przyznać stypendium naukowe w kwocie: .....  
następującym uczniom:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Klasa

**Podpisy członków komisji:**

członkowie komisji: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(przewodniczący)

(pieczęć szkoły)

**PRYZNANIE STYPENDIUM**  
**ZA WYNIKI W NAUCE**

Zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendium za wyniki w nauce  
w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kopytowej,  
Komisja Stypendialna przyznaje uczennicy/uczniowi:

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

stypendium za wyniki w nauce w wysokości ..... zł.

(słownie: .....)

Kopytowa, ..... r.

.....